

現況報告書（令和4年4月1日現在）

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分 13 東京都	(2)市町村区分 206 府中市	(3)所轄庁区分 13206	(4)法人番号 9012405000053	(5)法人区分 01 一般法人	(6)活動状況 01 運営中
(7)法人の名称 社会福祉法人 茶屋の園					
(8)主たる事務所の住所 東京都 府中市 白糸台6-2-17	(9)主たる事務所の電話番号 042-358-0221				
(10)主たる事務所のFAX番号 042-335-7717	(11)従たる事務所の有無 2 無				
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページ https://www.chayanosono.jp	(14)法人のEメール info@chayanosono.jp				
(15)法人の設立認可年月日 平成10年3月24日	(16)法人の設立登記年月日 平成10年3月25日				

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員 7名以上10名以内	(2)評議員の現員 9	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) 214,880		
(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業				
小野寺清	R3.6.29 ~ 令和7年6月の定時評議員会の終結の時まで。			2
松本 健二	R3.6.29 ~ 令和7年6月の定時評議員会の終結の時まで。			2
板橋 幸義	R3.6.29 ~ 令和7年6月の定時評議員会の終結の時まで。			2
五十嵐 洋子	R3.6.29 ~ 令和7年6月の定時評議員会の終結の時まで。			2
山本良子	R3.6.29 ~ 令和7年6月の定時評議員会の終結の時まで。			2
勝間田 清美	R3.6.29 ~ 令和7年6月の定時評議員会の終結の時まで。			1
田中 美絵	R3.6.29 ~ 令和7年6月の定時評議員会の終結の時まで。			1
林 隆	R3.6.29 ~ 令和7年6月の定時評議員会の終結の時まで。			1
森岡 潤家	R3.6.29 ~ 令和7年6月の定時評議員会の終結の時まで。			1

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員 6名以上9名以下	(2)理事の現員 7	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) 14,310,749	2 特例無								
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況	(3-8)理事の任期	(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
木所 まさ子	1 理事長	平成26年6月28日	2 非常勤	令和3年6月29日			R3.6.29 ~ R5年6月の定時評議員会の終結の時まで	1 社会福祉事業の経営に関する意見を有する者	2 無		5
漆原 尚幸	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月29日			R3.6.29 ~ R5年6月の定時評議員会の終結の時まで	3 施設の管理者	2 無		5
原田 勝彦	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月29日			R3.6.29 ~ R5年6月の定時評議員会の終結の時まで	2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無		5
寺地 信行	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月29日			R3.6.29 ~ R5年6月の定時評議員会の終結の時まで	2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無		5
春日 俊介	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月29日			R3.6.29 ~ R5年6月の定時評議員会の終結の時まで	1 社会福祉事業の経営に関する意見を有する者	2 無		5
田中 真澄	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月29日			R3.6.29 ~ R5年6月の定時評議員会の終結の時まで	1 社会福祉事業の経営に関する意見を有する者	2 無		4
成川 博之	3 その他理事		2 非常勤	令和3年6月29日			R3.6.29 ~ R5年6月の定時評議員会の終結の時まで	1 社会福祉事業の経営に関する意見を有する者	2 無		4

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。  
「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員 2名	(2)監事の現員 2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) 176,960	
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
高橋忠夫	R3.6.29 ~ R7年6月の定時評議員会の終結の時まで	3 社会福祉事業に意見を有する者(その他)	令和3年6月29日
齊田信	R3.6.29 ~ R7年6月の定時評議員会の終結の時まで	5 財務管理に意見を有する者(税理士)	令和3年6月29日

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)
------------------------------------	---------------------------	-----------------------------	------------------------------------	---------------------------

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数	(2)常勤専従者の実数	(3)非常勤者の実数
0	0	0
(2)施設・事業所職員の人数	常勤換算数	常勤換算数
36	0.4	0.0
(1)常勤専従者の実数	(2)常勤兼務者の実数	(3)非常勤者の実数
36	4	36
	常勤換算数	常勤換算数
	3.6	21.9

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数	(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員 理事 監事 会計監査人	

令和3年6月29日	8	0	0	0	評議員全員の同意により、評議員会の決議があったものとみなされた事項 ○第1号議案 令和2年度 事業報告について ○第2号議案 令和2年度 資金収支決算報告について 計算書類（貸借対照表、収支計算書）及び財産目録の承認 ○第3号議案 法人役員（理事及び監事）の選任について
令和4年3月30日	9	0	0	0	評議員全員の同意により、評議員会の決議があったものとみなされた事項 ○第1号議案 令和4年度 事業計画案について ○第2号議案 令和4年度 資金収支当初予算案について ○第3号議案 給食調理業務委託等の契約の締結について

(4)うち開催を省略した回数 2

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和3年6月11日	6	2	理事全員の同意書及び監事全員の確認書により、理事会決議があったものとみなされた事項 ○第1号議案 令和2年度 事業報告について ○第2号議案 令和2年度 資金収支決算報告について ○第3号議案 法人役員（理事及び監事）選任候補者の選定について ○第4号議案 評議員選任候補者の選定について ○第5号議案 「評議員選任・解任委員会」の選任について ○第6号議案 評議員会決議の省略（みなし決議）について
令和3年6月29日	7	2	理事全員の同意書及び監事全員の確認書により、理事会決議があったものとみなされた事項 ○第1号議案 理事長の選定について
令和3年9月24日	7	2	○第1号議案 育児休業・育児時間勤務に関する規則等の一部改正について ○第2号議案 役員賠償責任保険契約の締結について
令和3年12月23日	7	2	理事全員の同意書及び監事全員の確認書により、理事会決議があったものとみなされた事項 ○第1号議案 役員及び評議員の報酬等に関する基準の一部改正案について ○第2号議案 役員等の報酬及び旅費に関する規則の一部改正について
令和4年3月15日	7	2	理事全員の同意書及び監事全員の確認書により、理事会決議があったものとみなされた事項 ○第1号議案 令和4年度 事業計画案について ○第2号議案 令和4年度 資金収支当初予算案について ○第3号議案 令和3年度 第2回評議員会の決議の省略（みなし決議）について ○第4号議案 給食調理業務委託等の契約の締結について

(4)うち開催を省略した回数 4

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	齊田 信 高橋 忠夫
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	特になし
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	特になし

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称					
		③事業所の所在地		④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)	
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)							
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積	
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)	
001	たちばなの園白糸台	01030202	特別養護老人ホーム(介護福祉サービス)	白糸台6-2-17	3 自己所有	3 自己所有	平成11年4月1日	86	28,630
001	たちばなの園白糸台	00000001	本部経理区分	白糸台6-2-17	3 自己所有	3 自己所有	平成11年4月1日	0	0
001	たちばなの園白糸台	02120401	老人短期入所事業(短期入所生活介護)	白糸台6-2-17	3 自己所有	3 自己所有	平成11年4月1日	14	6,374
001	たちばなの園白糸台	06260301	(公益)居宅介護支援事業	白糸台6-2-17	3 自己所有	3 自己所有	平成12年4月1日	0	964

11. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称				
		③事業所の所在地		④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)						
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)

11. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

11-2. 地域における公益的な取組(地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組 ⑨(その他)	納涼祭	たちばなの園白糸台1階 地域交流スペース
地域の方々と盆踊り・模擬店での飲食・和太鼓演奏を鑑賞し祭りを堪能する。		

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額(円)	127,590,000
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	550,140,000
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	550,140,000
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	2,940,000
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	2,940,000
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	平成29年7月1日 ~ 令和4年3月31日

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無	
②事業報告	2 無
③財産目録	1 有
④事業計画書	2 無
⑤第三者評価結果	1 有
⑥苦情処理結果	2 無
⑦監事監査結果	2 無
⑧附属明細書	1 有

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費(円)	334,434,944
②施設・設備に係る公費(円)	1,487,000
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額(円)	

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	近近の受審年度
特別養護老人ホーム たちばなの園白糸台	R3年度

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
②実施者の氏名(法人の場合は法人名)	
③業務内容	
④費用[年額](円)	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

指導監査及び実地指導の結果について 2020/2/26
会計経理 経理規程及びその細則等に定めるところにより事務処理を行うこと。 ①経理規程第53条第2項において、基本財産以外の固定資産の取得及び処分については、事前に理事長の承認を得なければならないとされている。 しかし、固定資産の処分にあたり、事前に理事長の承認を得ていないことが確認された。 ②経理規程第78条第1項において、指名競争または随意契約で契約金が100万円を超えない契約は、契約書の作成を省略することができることとされている。 また、同第2項において、特に軽微な契約を除き、契約の適正な履行を確保するため、請書その他これに準ずる書面を徴するものとされている。 しかし、請書を作らなければならない契約(点滴スタンド購入の契約)において、請書等を作成していないことが認められた。 契約等を適正な方法により行うこと。 社会福祉法人が価格による随意契約を締結する際は、3社又は、条件により2社以上の業者から見積もりを徴し比較するなど、適正な価格を客観的に判断することとされている。 しかし、貴法人においては、価格による随意契約を締結するに際して、見積書を1社からしか徴していることが確認できない事例が認められた。
②実施した改善内容
会計経理 経理規程及びその細則等に定めるところにより事務処理を行いました。 ①固定資産の処分にあたり、事前に理事長の承認を得ます。 ②請書を作らなければならない契約において、請書等を作成します。 契約等を適正な方法により行いました。 社会福祉法人が価格による随意契約を締結する際は、3社又は、条件により2社以上の業者から見積もりを徴し比較するなど、適正な価格を客観的に判断します。

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等(複数回答可)

①社会福祉施設職員等退職手当共済制度(独)福祉医療機構)に加入	
②中小企業退職金共済制度(独)勤労者退職金共済機構)に加入	
③特定退職金共済制度(商工会議所)に加入	
④都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	
⑤その他の退職手当制度に加入(具体的に: ●●●)	
⑥法人独自で退職手当制度を整備	
⑦退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	